**Российская Федерация**

**Республика Калмыкия**

**Элистинское городское Собрание**

**пятого созыва**

**РЕШЕНИЕ № 19**

24 декабря 2015 года заседание № 12 г. Элиста

О внесении изменений в решение Элистинского городского Собрания от 6 апреля 2010 года №9 «Об утверждении Положений «О порядке проведения конкурса на замещение должности Главы Администрации города Элисты» и «О назначении на должность Главы Администрации города Элисты»

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь статьей 20 Устава города Элисты,

**Элистинское городское Собрание решило:**

1. Внести в решение Элистинского городского Собрания от 6 апреля 2010 года №9 «Об утверждении Положений «О порядке проведения конкурса на замещение должности Главы Администрации города Элисты» и «О назначении на должность Главы Администрации города Элисты» (с изменениями от 26 сентября 2013 года, от 23 октября 2014 года) следующие изменения:
2. пункт 5.1. Положения «О порядке проведения конкурса на замещение должности Главы Администрации города Элисты» изложить в новой редакции:

«5.1. Претендент, изъявивший желание участвовать в конкурсе на замещение должности Главы Администрации города Элисты, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

а) личное заявление в конкурсную комиссию по проведению конкурса на замещение должности Главы Администрации города Элисты ([Приложение № 1](#sub_1001));

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, с двумя фотографиями размером 4x6;

в) паспорт;

г) трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

д) документ о высшем образовании;

е) [страховое свидетельство](http://mobileonline.garant.ru/#/document/10106192/entry/7) обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

ж) [свидетельство](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12189865/entry/5000) о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

з) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

и) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

к) сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу;

л) концепцию (программу) управления Администрацией города Элисты (по желанию);

м) иные документы, характеризующие его профессиональную подготовку и личные качества (по желанию).

Документы представляются в копиях, нотариально заверенных, либо одновременно с предъявлением подлинника документа. Трудовая книжка может быть представлена в копии, заверенной кадровой службой по месту работы (службы). В случае представления незаверенной копии документа она заверяется секретарем конкурсной комиссии, осуществляющим прием документов, на основании предъявленного подлинника; на незаверенной копии документа секретарь конкурсной комиссии делает отметку «копия верна» и ставит подпись.»;

2) Приложение № 2 к [Положению](#sub_10000) «О порядке проведения конкурса на замещение должности Главы Администрации города Элисты» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Элистинская панорама».

Глава города Элисты,

Председатель Элистинского

городского Собрания **В. Намруев**

|  |
| --- |
| Приложение  к решению Элистинского городского Собрания  от 24 декабря 2015 года № 19  Приложение 2  к [Положению](#sub_10000) «О порядке проведения конкурса на замещение должности Главы Администрации города Элисты» |

Расписка №\_\_\_\_\_\_

в получении документов

г. Элиста «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящая расписка выдана претенденту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в том, что им поданы документы в конкурсную комиссию по отбору кандидатов на замещение должности Главы Администрации города Элисты:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование документа | Количество экземпляров | Количество листов |
| 1. | Собственноручно заполненная и подписанная анкета по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, с двумя фотографиями размером 4x6 |  |  |
| 2. | Заявление об участии в конкурсе |  |  |
| 3. | Паспорт |  |  |
| 4. | Трудовая книжка |  |  |
| 5. | Документ о высшем образовании |  |  |
| 6. | [Страховое свидетельство](http://mobileonline.garant.ru/#/document/10106192/entry/7) обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые; |  |  |
| 7. | [Свидетельство](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12189865/entry/5000) о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации |  |  |
| 8. | Документы воинского учета |  |  |
| 9. | Заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу |  |  |
| 10. | Сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу |  |  |
| 11. | Концепция (программа) управления Администрацией города Элисты (по желанию). |  |  |
| 12. | Иные документы (по желанию): |  |  |

Документы получены «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. регистрационный №\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь конкурсной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись) (Фамилия, имя, отчество)